



Groupe Amitié Fraternité

FICHE DE POSTE

EDUCATEUR(TRICE) A L'ACCUEIL DE JOUR

03/12/2021

Intitulé du poste

Educateur(trice) au sein de l'accueil de jour.

Préambule

Adhésion aux valeurs de l'association

L'éducateur(trice) au sein de l'accueil de jour s'engage à respecter les orientations du GAF qu'il (elle) connaît et accepte ainsi qu'elles sont mentionnées dans l'article 2 des statuts (objet de l'association) :

Le but de l'association est d'aider les personnes sans domicile fixe, afin qu'elles puissent recouvrer pleinement leur santé physique, morale ainsi que leur épanouissement et de leur apporter son soutien pour qu'elles puissent réaliser à terme leur projet de vie personnel de façon autonome ou collective.

A cette fin, l'association a pour objet :

- 1. L'accueil et le dialogue entre et pour les personnes sans domicile fixe (SDF), dans le respect de leur choix de vie ;*
- 2. L'aide à la réalisation de projet de personnes SDF, notamment ceux concernant l'aide alimentaire, les projets d'insertion par l'activité économique, l'hébergement, le vestiaire, le jardin, ainsi que la vente de paniers saisonniers, d'objets réalisés dans les ateliers et la réalisation du journal, ou la vente de tout autres produits ou la fourniture de services dans le cadre d'activité d'insertion ;*
- 3. La défense et la promotion de nouveaux droits propres aux gens de la rue les plus démunis physiquement, moralement et financièrement, par le dialogue et la non-violence active ;*
- 4. La recherche et la mise en œuvre des moyens humains, organisationnels et financiers propres à la réalisation des projets de l'association, notamment par le dialogue et la concertation avec les pouvoirs publics et les autres associations.*

Obligation de confidentialité et de discrétion

L'éducateur(trice) au sein de l'accueil de jour est tenu(e) d'une obligation de confidentialité et de discrétion : aucune des informations concernant u(e)n accueilli(e) ne doit être divulguée ni aux autres personnes accueillies ni à des personnes extérieures au service et non habilitées par leur fonction sociale ou médicale à recevoir une information personnelle.



Définition du poste

L'éducateur(trice) au sein de l'accueil de jour est sous l'autorité de la responsable de l'accueil de jour et travaille également en collaboration avec les autres membres de l'équipe (éducateurs(trices), conseiller(ère) en insertion socio-professionnel, salariés en insertion, autres membres de l'équipe du GAF).

D'une façon générale, il (elle) veille à ce que l'expression des personnes accueillies sur les lieux soit favorisée. Il (elle) concourt à la dynamique des lieux dans la mise en place de leur projet.

Fonctions

L'éducateur(trice) au sein de l'accueil de jour s'intègre au sein d'un lieu d'accueil ouvert, pour les gens de la rue, issues de la rue ou en précarité.

L'association étant engagée sur un chantier d'insertion, l'éducateur(trice) peut être amené(e) à travailler avec les salariés en insertion (CDDI).

L'éducateur(trice) participe au bon fonctionnement de l'accueil de jour et des ateliers.

Il (elle) assure les missions et activités suivantes :

- Accueil des personnes et présentation du lieu et des différentes activités ;
- Écoute, renseignements et mise en relation des accueillis et porteurs de projets avec les différents acteurs du réseau social et professionnel (santé, emploi, hébergement...), y compris ceux du GAF ;
- Participation à l'accompagnement et au suivi des personnes accueillies ;
- Participation au bon fonctionnement du lieu et des ateliers ;
- Veille au respect du règlement intérieur et des règles sanitaires (dont règles liées au protocole COVID) ;
- Prévention et gestion des conflits ;
- Supervision et tenue du bar et gestion de la caisse ;
- Entretien et rangements des espaces de travail avec les autres personnes du lieu (accueillis, salariés en insertion...);
- Plus ponctuellement : réception des stocks de nourriture, participation aux actions socioculturelles...

L'éducateur(trice) peut être amené(e) à travailler seul(e) sur son lieu de travail, en responsabilité, et plus particulièrement les samedi et dimanche ou lorsque les autres membres de l'équipe sont absents (congrés, réunions avec des partenaires extérieurs...).



Compétences

Cet emploi requiert les compétences suivantes :

- Animation de lieux d'accueil ;
- Organisation et suivi de l'activité ;
- Coordination avec les professionnels chargés de l'accompagnement social et socioprofessionnel ;
- Connaissance de l'environnement politique, social, partenarial du territoire ;
- Connaissance de la réglementation du secteur de l'Insertion par l'Activité Économique, de l'AHl (Accueil Hébergement Insertion), de l'Économie Sociale et Solidaire et du fonctionnement associatif.

En termes de savoir-être, le poste requiert :

- Capacité d'écoute et d'accueil de personnes en difficulté ;
- Autonomie ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Capacité à gérer les conflits et les situations de violence ;
- Capacité à gérer des situations de stress et d'urgence ;
- Disponibilité et sens de l'engagement.

Profil : Expérience dans le secteur d'activité et auprès de publics en situation de difficulté (fragilité, précarité, rue, addictions...). Formation de moniteur-éducateur / éducateur spécialisé / encadrant technique d'insertion / travailleur social..., sans que ce soit une condition indispensable selon le profil et l'expérience. Le GAF cherche avant tout une personne qui partage les valeurs de l'association, a le sens des responsabilités, du travail en équipe et du respect des personnes et de leurs projets.

Conditions du poste

Forme d'embauche : Poste en Contrat à Durée Indéterminée.

Temps de travail : Poste à temps plein.

Date d'embauche : Dès que possible.

Planning : De 8h30 à 17h les lundi, mardi, mercredi, vendredi + De 14h à 16h le jeudi + En roulement avec le reste de l'équipe un samedi sur trois de 8h30 à 17h (récupération le lundi). Des aménagements sont possibles si étudiés et validés avec le reste de l'équipe.

Lieu d'exercice : « Ateliers Jammes », 13 rue Professeur Jammes 31200 TOULOUSE et ponctuellement sur les lieux des différentes activités de l'association (siège social, maison-relais, lieux à vivre, jardin...) et déplacements ponctuels en France à prévoir pour la participation à des réseaux.

Pour postuler : Merci d'envoyer CV et LM à coordo.asso.gaf@gmail.com