



- Direction Générale -

**L'Association Résidence Saint-Nicolas
recrute
Pour son FAM du Val d'Allier (48)
Un(e) Adjoint(e) de Direction (H/F)**

Le Foyer d'Accueil Médicalisé du Val d'Allier à Langogne accompagne 20 résidents. L'ambition de l'établissement est de mettre en œuvre une personnalisation d'accompagnement pour chaque résident, dans une prise en compte singulière de chaque problématique. Cet accompagnement s'opère dans un cadre de vie chaleureux et se fonde sur des valeurs partagées autour de la bienveillance, l'empathie, le respect, le vivre ensemble...

❖ **Missions :**

- Etre un acteur dynamique de la mise en œuvre des projets institutionnels de l'Association,
- Assurer la coordination des équipes éducatives, para médicales, des services généraux. Tout ceci en lien étroit avec le RESEG (Responsable des Services Généraux) qui intervient dans son établissement et sous l'autorité de la Direction,
- Etre au cœur des axes stratégiques de l'Association, notamment dans la construction du CPOM (Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens),
- Etre force de proposition dans une logique d'amélioration à apporter pour garantir une toujours meilleure qualité d'accompagnement des Résidents,
- Etre en lien étroit avec les RPP (Responsable des Projets Personnalisés) : si les RPP doivent garantir le suivi des PP, l'élaboration de celui-ci, l'Adjoint(e) de Direction s'assure, in fine, de l'effectivité de la mise en œuvre des projets personnalisés de chaque résident ainsi que de leur sécurité,
- Etre dans le management de projets, en lien avec la Direction (pilote de groupes de travail, suivi de certains budgets...),
- Participer aux décisions d'admission ou d'orientation des personnes accueillies,
- S'assurer, sous délégation de la Direction, l'animation, la gestion mais aussi le recrutement du personnel des établissements placés sous sa responsabilité à l'exception du personnel Cadre,
- Avoir la capacité d'engager financièrement de l'établissement placé sous sa responsabilité au titre des dépenses courantes, étant entendu que les investissements devront être préalablement soumis à l'accord de la Direction Générale,
- S'appuyer sur les RESEG pour toute question relevant de leurs compétences concernant la logistique ou la sécurité. Charge à l'Adjoint(e) de Direction, avec avis de la Direction, de faire appliquer les éventuelles recommandations du RESEG.

❖ **Profil :**

Il/elle aura des qualités relationnelles et de communication, d'écoute et de disponibilité avec la capacité à prendre des décisions et à trouver des solutions en toute circonstance en lien avec la Direction.

Diplôme requis :

Poste ouvert aux personnes titulaires d'un Niveau II, CAFERUIS et/ou Licence III avec expérience d'encadrement appréciée.

❖ **Conditions :** CDI à temps complet - Rémunération selon la CCNT 1951

Envoyer CV et lettre de motivation **au plus tôt** à Monsieur Le Directeur Général de l'Association Résidence St Nicolas – 5, Rue Félix VIALLET – 48300 LANGOGNE.