

---

**La Fédération APAJH recherche pour son CMPP du Lot un ou une Directeur(e) Adjoint(e) en CDI F/H**

Vous avez une expérience significative dans le domaine du médico-social.  
Vous recherchez non seulement une mission qui a du sens, mais aussi tournée vers les autres.  
Vous souhaitez faire partie d'un collectif de travail qui fait avancer la réflexion et l'action pour assurer à chacun un égal accès aux droits.

Venez rejoindre l'APA JH, le mouvement citoyen, tout handicap, tout âge de la vie, qui milite pour une société inclusive.

---

**QUELLES SERONT VOS MISSIONS ?**

Rattaché au Directeur du CMPP, le/la Directeur(rice) Adjoint(e) contribuera notamment aux missions suivantes :

- **Piloter l'activité des structures**
  - Assurer le pilotage opérationnel du CMPP et de l'Equipe Mobile d'Appui à la Scolarité (EMAS) au quotidien
  - Proposer à la direction les grandes orientations du projet d'établissement et le formaliser
- **Mettre en œuvre l'accompagnement des personnes accompagnées et la démarche Qualité**
  - Garantir l'existence et la mise en œuvre efficiente des outils et dispositifs réglementaires
  - Piloter l'ensemble du processus du parcours de l'utilisateur depuis son inscription jusqu'à sa sortie du dispositif
  - Assurer la mise en œuvre et le suivi de la démarche qualité
  - Garantir la définition et la mise en œuvre des projets personnalisés d'accompagnement
  - Proposer de nouveaux projets et participer à leur développement
  - Garantir la participation et l'expression des personnes accompagnées et de leur famille
- **Encadrer, animer et coordonner une équipe pluridisciplinaire et gérer les RH**
  - Assurer le management des personnels placés sous son autorité (env 45 pers)
  - Participer à l'élaboration du plan de formation
  - Planifier et garantir la mise en œuvre des entretiens annuels/professionnels, des actions de formation et des recrutements
  - Assurer la gestion administrative (élaboration des contrats, gestion des plannings et des absences via le logiciel CHRONOS, validation des variables de paie...)
  - Animation des réunions institutionnelles au sein des 5 antennes du CMPP
  - Faire respecter les règles relatives à l'hygiène, à la sécurité et aux conditions de travail
  - Animation des réunions avec les Représentants de Proximité et participer aux réunions de la CCSC
- **Assurer la gestion administrative, budgétaire et logistique des établissements**
  - Participer à l'élaboration du budget des établissements
  - Rédiger le rapport d'activité annuel
  - Suivre, analyser et assurer un reporting des activités
- **Travailler en réseau et développer les partenariats**
  - Assurer la communication interne, ascendante et descendante
  - Représenter l'établissement auprès des instances extérieures
  - Identifier les partenariats adaptés aux besoins des établissements et les proposer à la Direction
  - Assurer la représentation de l'établissement dans les échanges avec les familles
  - Assurer la gestion administrative en lien avec les partenaires (conventions, facturations, ...)

Des déplacements quotidiens sont à prévoir (véhicule de service)

Nature et durée du contrat : CDI

Date de prise de poste : Immédiat

Rémunération : CCN 1951 (48-52 K€ brut/an selon expérience et diplôme)

## **QUI ETES-VOUS ? QUE RECHERCHEZ-VOUS ?**

---

Vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau 1 ou de niveau 2 médico-social avec une expérience significative sur une fonction d'encadrement.

Vous avez une capacité à prendre des initiatives au sein d'une équipe de direction.

Vous êtes autonome et réactif, rigoureux, doté.e d'une aisance relationnelle et de bonnes capacités d'analyse.

Vous recherchez une organisation qui vous fait confiance, qui vous laisse de l'autonomie et vous souhaitez vous impliquer pour construire avec nous une société inclusive.

Ecrivez-nous et venez nous présenter votre projet !

## **QUI SOMMES-NOUS ?**

---

La Fédération APAJH, premier acteur généraliste dans le secteur du handicap, s'engage par son action militante pour une réelle société inclusive. Présente dans le débat citoyen, la Fédération APAJH intervient à tous les niveaux de l'Etat pour promouvoir ses valeurs.

La Fédération APAJH fédère 92 associations sur le territoire dont tous les DOM. Elle est aussi gestionnaire de 171 structures en gestion directe employant 4000 salariés. Au total, l'APAJH gère 700 établissements et services, tous types de handicap, tous les âges de la vie.

Le Centre Médico Psycho-Pédagogique (CMPP) accueille des enfants, adolescents et jeunes adultes de 0 à 20 ans présentant des difficultés psychologiques, relationnels, psychosomatiques de communication, de comportement, de développement, d'apprentissage qui retentissent dans leur intégration familiale, scolaire et sociale.

Le CMPP compte 5 antennes (Bretenoux, Cahors, Figeac, Gourdon, Puy L'Evêque) et une Equipe Mobile d'Appui à la Scolarité (EMAS).

Il réalise 16500 actes en ambulatoire et compte 35 ETP (env 45 personnes).

## **COMMENT POSTULER ?**

---

Nous vous remercions de nous adresser votre candidature (**CV + LM**) **par mail** à : [recrutement@apajh.asso.fr](mailto:recrutement@apajh.asso.fr) **avant le 3 février 2022**

Anaïs POUYADOU, chargée des RH se tient à votre disposition par mail ou téléphone pour répondre à vos questions ([a.pouyadou@apajh.asso.fr](mailto:a.pouyadou@apajh.asso.fr) – 06 20 70 43 68).