

La Fédération APAJH recherche pour ses établissements de Sorède (ESAT-FH-SAMSAH-SAVS) un ou une Directeur.rice en CDI

Vous recherchez non seulement une mission qui a du sens, mais aussi tournée vers les autres. Vous souhaitez faire partie d'un collectif de travail qui fait avancer la réflexion et l'action pour assurer à chacun un égal accès aux droits.

Vous avez un diplôme de niveau 7 type CAFDES ou Master MOSS ainsi qu'une première expérience significative dans le secteur de l'Economie Sociale et Solidaire/handicap.

Venez rejoindre l'APAJH, le mouvement citoyen, tout handicap, tout âge de vie, qui milite pour une société inclusive.

QUELLES SERONT VOS MISSIONS ?

Rattaché(e) au directeur territorial Sud Méditerranée et secondé par un chef de service éducatif et un chef d'atelier le.la Directeur.trice ESAT-FH-SAMSAH-SAVS assure le management stratégique et fonctionnel des structures.

- **Piloter l'activité des établissements**
 - Assurer le pilotage opérationnel des structures au quotidien
 - Proposer à la direction les grandes orientations du projet d'établissement et le formaliser
- **Mettre en œuvre l'accompagnement des personnes accompagnées et la démarche Qualité**
 - Garantir l'existence et la mise en œuvre efficiente des outils et dispositifs réglementaires
 - Piloter l'ensemble du processus d'admission des personnes accompagnées
 - Assurer la mise en œuvre et le suivi de la démarche qualité
 - Garantir la définition et la mise en œuvre des projets personnalisés d'accompagnement
 - Valider les activités éducatives et sociales
 - Proposer de nouveaux projets et participer à leur développement
 - Piloter la construction du futur pôle social (FH-SAVS-SAMSAH)
 - Poursuivre le développement économique de l'ESAT dans le respect des projets professionnels des personnes accompagnées
 - Garantir la participation et l'expression des personnes accompagnées et de leur famille
- **Encadrer, animer et coordonner une équipe pluridisciplinaire et gérer les RH**
 - Assurer le management des personnels placés sous son autorité (env 50 ETP)
 - Garantir la mise en œuvre des entretiens annuels, des actions de formation et des recrutements
 - Valider les variables de paie / utilisation du logiciel Chronos
 - Faire respecter les règles relatives à l'hygiène, à la sécurité et aux conditions de travail
- **Assurer la gestion administrative, budgétaire et logistique des établissements**
 - Superviser la gestion administrative, financière, budgétaire et logistique
 - Assurer un reporting des activités
- **Travailler en réseau et développer les partenariats**
 - Assurer la communication interne, ascendante et descendante
 - Représenter l'établissement auprès des instances extérieures
 - Identifier les partenariats adaptés aux besoins des établissements
 - Assurer la représentation de l'établissement dans les échanges avec les familles

Dans le cadre de vos fonctions, vous pourrez solliciter les professionnels du pôle administratif territorial en matière de finance/budget, RH et QSE.

Deux cadres intermédiaires, un chef de service du pôle social (FH-SAVS-SAMSAH) et un responsable des ateliers à l'ESAT assurent l'encadrement des équipes.

Lieu de travail : Sorède (66)

Date de prise de fonction : fin mars 2023

Nature et durée du contrat : CDI Temps plein / Forfait jours

Rémunération : 52-65 K€ brut/an – CCN 1966

Astreintes : 26 semaines par an

QUI ETES VOUS ? QUE RECHERCHEZ-VOUS ?

Vous êtes une personne dynamique, vous aimez le challenge, vous avez le goût pour le développement de nouveaux dispositifs, de nouveaux partenariats.

Vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau 7 et vous disposez d'une expérience significative (10 ans) en direction de structures médico-sociales, et notamment en ESAT.

Vous alliez rigueur, autonomie et anticipation.

Vous êtes reconnu.e pour vos compétences managériales et votre sens relationnel.

Vous recherchez une organisation qui vous laisse de l'autonomie et souhaitez intégrer une équipe impliquée pour construire avec nous une société inclusive, n'attendez plus et écrivez-nous avant le 10/02/2023.

Ce poste est assujetti à l'obligation vaccinale.

QUI SOMMES-NOUS ?

La Fédération APAJH, premier acteur généraliste dans le secteur du handicap, s'engage par son action militante pour une réelle société inclusive. Présente dans le débat citoyen, la Fédération APAJH intervient à tous les niveaux de l'Etat pour promouvoir ses valeurs.

La Fédération APAJH fédère 92 associations sur le territoire dont tous les DOM. Elle est aussi gestionnaire de 171 structures en gestion directe employant 4000 salariés. Au total, l'APAJH gère 700 établissements et services, tous types de handicap, tous les âges de la vie.

Les structures de Sorède (ESAT : 88 places – FH : 18 places – SAMSAH : 17 places – SAVS : 19 places) proposent un accompagnement global associant des projets de vie sociale, des activités professionnelles et de soins auprès de personnes déficientes intellectuelles avec ou sans troubles associés ou présentant un trouble psychique.

Projet ambitieux de transformation de l'offre "accompagnement social" en cours de négociation.

COMMENT POSTULER ?

Nous vous remercions de nous adresser votre candidature (**CV + LM**) **avant le 10/02/2023 par mail en précisant la référence de l'offre SG/75/2023-04** à : recrutement@apajh.asso.fr

Emilie VASSEUR-LY, Chargée RH se tient à votre disposition par mail ou téléphone (e.vasseur@apajh.asso.fr – 06 70 27 00 85) pour répondre à vos questions.